

Председатель республиканской  
организации Профсоюза  
работников государственных  
учреждений и общественного  
обслуживания РФ

\_\_\_\_\_ А.Г. Булатов  
«    »                    20    г.

Руководитель  
Управления Федеральной  
налоговой службы  
по Республике Дагестан

\_\_\_\_\_ Г.Х. Апсалямов  
«    »                    20    г.

**РЕСПУБЛИКАНСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
по организациям Управления Федеральной налоговой  
службы по Республике Дагестан  
на 2021-2023 годы

г. Махачкала

## 1. Общие положения.

1.1 Настоящее соглашение разработано и заключено между Дагестанской республиканской организацией Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ и Управлением Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан на 2021 – 2023 г.г. на основе Конституции РФ, Трудового кодекса, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2 Сторонами Соглашения являются:

- федеральные государственные гражданские служащие (далее – гражданские служащие), работники налоговых органов Республики Дагестан в лице их представителя – Дагестанской республиканской организации Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее – республиканская организация Профсоюза);

- представители нанимателя, работодатели – федеральные налоговые органы Республики Дагестан, в лице их представителя – Управление Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан (далее- УФНС России по Республике Дагестан).

1.3. Соглашение является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения между гражданскими служащими, работниками и работодателем, содержащим обязательства по установлению условий труда, оплаты труда, занятости и социальных гарантий для гражданских служащих, работников налоговых органов Республики Дагестан и служит основой для заключения коллективных договоров, служебных контрактов, трудовых договоров и не ограничивает права сторон в расширении социальных гарантий и льгот для гражданских служащих и работников налоговых органов УФНС России по Республике Дагестан.

1.4 Для ведения коллективных переговоров, подготовки, заключения и контроля за выполнением Соглашения создается отраслевая комиссия, состав которой указан в приложении к настоящему Соглашению.

1.5. В течение срока действия Соглашения может быть изменено или дополнено в порядке, установленном Трудовым кодексом. При наступлении условий, требующих внесения изменений в Соглашение, заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное уведомление о начале ведения переговоров в соответствии с законодательством РФ и Соглашением.

Внесенные изменения и дополнения оформляются приложением к Соглашению, являются его неотъемлемой частью и доводятся до сведения работодателей, выборных профсоюзных органов и гражданских служащих и работников учреждений и организаций УФНС России по Республике Дагестан.

Ни одна из сторон не может в течение срока действия Соглашения в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств. Толкование и разъяснения положений Соглашения осуществляется по взаимному согласованию представителей сторон.

В случае реорганизации, ликвидации одного из представителей Сторон в период действия Соглашения права и обязанности реорганизуемого представителя одной из Сторон переходят к правопреемнику и сохраняются до заключения нового Соглашения или внесения в Соглашение соответствующих изменений и дополнений.

1.6. В течение 7 дней со дня подписания Соглашения сторонами оно в установленном порядке направляется на уведомительную регистрацию в соответствующий орган занятости населения.

1.7. Представители сторон в двухнедельный срок с момента уведомительной регистрации Соглашения направляют его работодателям и профсоюзным органам для ознакомления с его содержанием гражданских служащих, работников налоговых органов УФНС России по Республике Дагестан и выполнения принятых обязательств.

1.8. Представители сторон Соглашения предоставляют друг другу полную и своевременную информацию по социально трудовым вопросам, необходимую для ведения коллективных переговоров, о ходе выполнения Соглашения, о принимаемых решениях, затрагивающих трудовые отношения, профессиональные и социально-экономические права и интересы гражданских служащих, работников налоговых органов УФНС России по Республике Дагестан, проводят взаимные консультации по указанным вопросам.

1.9. При выполнении условий Соглашения заинтересованные лица письменно информируют отраслевую комиссию или непосредственно руководителей, подписавших Соглашение.

Стороны проводят консультации по существу представленной информации и принимают решение.

1.10. Стороны ежегодно (в феврале следующего за отчетным годом) в письменной форме информируют друг друга о выполнении принятых обязательств.

1.11. Итоги выполнения Соглашения ежегодно рассматриваются отраслевой комиссией, подводятся на заседании президиума республиканской организации Профсоюза с участием представителя УФНС России по Республике Дагестан (по согласованию) и доводятся до сведения выборных профсоюзных органов и работодателей.

1.12. В целях развития и совершенствования социального партнерства Стороны обязуются:

1.12.1. Строить свои взаимоотношения на основе принципов коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, соблюдения определенных настоящим Соглашением обязательств и договоренностей.

1.12.2. Предоставлять друг другу полную и своевременную информацию по вопросам социально-экономического положения в организациях УФНС России по Республике Дагестан.

1.12.3. Оказывать практическую помощь налоговым органам в заключении и реализации коллективных договоров.

1.12.4. Участвовать на равноправной основе в работе Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, являющейся постоянно действующим органом социального партнерства, созданным для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта Соглашения его заключения, внесения в него необходимых изменений, а также для осуществления контроля за ходом выполнения Соглашения (не реже одного раза в год).

1.12.5. Осуществлять урегулирование возникающих разногласий в ходе коллективных переговоров в порядке, установленном трудовым законодательством.

## **2. Содействие занятости.**

2.1 Работодатели в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 г. №79 -ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19.04.1991 г. №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», осуществляют мероприятия согласованные с выборными профсоюзными органами по обеспечению занятости гражданских служащих, работников.

2.2. Работодатели:

2.2.1. Осуществляют согласованные с профсоюзными органами мероприятия по обеспечению занятости гражданских служащих, работников в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.2. При принятии решения о ликвидации государственного органа, организации либо сокращение должностей государственной службы, численности или штата работников в письменной форме предупреждают их персонально под роспись, а также информируют об этом выборный орган первичной профсоюзной организации и органы службы занятости не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих

мероприятий с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного гражданского служащего, работника, а в случае, если решение о сокращении должностей государственной службы или штата работников организации может привести к массовому увольнению гражданских служащих, работников, - не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Массовым считается увольнение 20 и более процентов гражданских служащих, работников организаций в течение полугодия.

При введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, а также при приостановке производства в письменной форме сообщают об этом в органы службы занятости в течение трех рабочих дней после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий.

2.2.3. В целях смягчения негативных последствий, возникающих в связи с сокращением должностей государственной службы, штата, численности работников, численность гражданских служащих, работающих регулируют в первую очередь, за счет мероприятий внутреннего характера в том числе:

-естественного оттока кадров и временного ограничения их приема, упреждающей переподготовки кадров, перемещения их внутри организаций на вакантные места.

2.2.4. При сокращении должностей государственной службы численности или штата работников учитывают нормы ст.31 Федерального закона от 27.07.2004 г. №79-ФЗ и ст.179 Трудового кодекса, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о преимущественном праве оставления на работе.

Помимо категорий работников, пользующихся в соответствии со ст. 179 Трудового кодекса РФ о преимущественном праве оставления на работе при равной производительности труда и квалификации, преимущественное право на оставление на работе предусматривается, для:

одиноких родителей, имеющих на иждивении детей до 16 летнего возраста;  
одному из двух работников из одной семьи.

Не допускается увольнение беременных женщин, женщин, имеющих детей до трех лет, одиноких матерей, воспитывающих ребенка до четырнадцати лет (ребенка-инвалида – до восемнадцати лет), других лиц, воспитывающих указанных детей без матери.

2.2.5. Увольнение гражданских служащих, работников налоговых органов УФНС России по Республике Дагестан, являющихся членами Профсоюза, по основаниям, предусмотренным пунктами 2, 3 и 5 части первой ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации, производят с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в соответствии со ст. 82, 373 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.6. При увольнении гражданских служащих, работников по пунктам 1 и 2 ч.1 ст. 81 Трудового кодекса увольняемому предоставляется оплачиваемое время для самостоятельного поиска работы, порядок предоставления которого определяется в коллективном договоре.

2.2.7. При проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения гражданских служащих, работников, в состав аттестационной комиссии включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации

2.2.8 Обеспечивают гражданским служащим, работникам, высвобождаемым из организации приоритетное предоставление рабочих мест в данной организации в случае создания в ней новых рабочих мест.

### **3. Государственно-служебные и трудовые отношения, развитие кадрового потенциала**

3.1. Государственно- служебные отношения гражданских служащих регулируются Федеральным законом от 27.07.2004 г. №79-ФЗ, а в части, неурегулированной указанным законом – федеральными законами, законами Республики Дагестан и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.2 Трудовые отношения с работниками регулируются трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также нормативно-правовыми актами ФНС России, принятыми в пределах ее компетенции.

3.3. Условия, включаемые в трудовые договоры (контракты), не могут ухудшать положение гражданских служащих, работников по сравнению с законодательством Российской Федерации, настоящим Соглашением и коллективными договорами..

3.4. Режим рабочего времени гражданских служащих, работников регулируется служебным распорядком, правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

3.5. Работодатель обеспечивает для гражданских служащих, работников нормальную продолжительность служебного (рабочего) времени, не превышающую 40-часов в неделю, за исключением лиц, для которых в соответствии с законодательством установлена иная продолжительность рабочего времени.

При этом денежное содержание (заработная плата) гражданским служащим, работникам выплачиваются в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

3.6 По просьбе гражданского служащего, работника работодатель может устанавливать гибкий график работы и другие удобные для них формы организации труда при обеспечении нормального функционирования организации с учетом норм Федерального закона от 27.07.2004 г. №79-ФЗ и Трудового кодекса Российской Федерации и иных правовых актов.

3.7 В соответствии со ст.46 Федерального закона от 27.07.2004 г. №79-ФЗ, гражданскому служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания.

Ежегодный оплачиваемый отпуск гражданского служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3.8 Гражданским служащим, замещающим высшие и главные должности гражданской службы, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней.

Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы иных групп, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета 1 календарный день за каждый год гражданской службы.

3.9 Гражданским служащим, имеющим ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется коллективным договором или служебным распорядком, который не может быть менее 3 календарных дней.

По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам гражданскому служащему может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания на срок не более 1 года, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.10 Работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней.

3.11 Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем, предоставляется в соответствии с Правилами предоставления их, утвержденными постановлением Правительства РФ от 11.12.2002 г. № 884.

3.12. Работающим инвалидам ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью не менее 30 календарных дней.

3.13. Работникам налоговых органов, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.14. Работникам налоговых органов, имеющим детей-инвалидов с детства, двух и более детей в возрасте до 14 лет, а также отцам, воспитывающим детей без матери ежегодный очередной оплачиваемый отпуск предоставляется в удобное для них время по согласованию с выборным профсоюзным органом.

3.15. Женщинам, одиноким родителям, имеющим детей в возрасте до 16 лет, представляется право на ежемесячный дополнительный выходной день без сохранения заработной платы.

3.16. Графики отпусков гражданских служащих, работников налоговых органов утверждаются руководителем налоговых органов по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

3.17. Работодатели:

- рассматривают ходатайства выборных профсоюзных органов о предоставлении гражданским служащим, работникам налоговых органов в соответствии с утвержденными Положениями к награждению ведомственными знаками отличия, почетными званиями и наградами Российской Федерации и Республики Дагестан.

- создают необходимые условия гражданским служащим, работникам налоговых органов для совмещения работы (службы) с обучением в образовательных учреждениях без отрыва от работы (службы), обеспечивают им гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством;

- для привлечения и закрепления молодых специалистов в возрасте до 35 лет:

- разрабатывают комплексные молодежные программы, включая предоставление дополнительных социальных гарантий, и обеспечивают их выполнение;

- создают общественные советы по работе с молодежью, оказывают содействие в их деятельности;

- создают условия для психологической и социальной стабильности молодого работника и укрепления института семьи, формирования трудовых династий и института наставничества;

- формируют условия для патриотического и нравственного воспитания молодежи.

3.18. Работодатели разрабатывают программы развития персонала, включающую повышение профессионализма кадров, сохранение и рациональное использование профессионального потенциала работников, предусматривая на эти цели выделение необходимых денежных средств.

#### **4. Оплата труда.**

4.1 Руководитель принимает необходимые меры по обеспечению устойчивой работы и формированию фонда оплаты труда гражданских служащих, работников налоговых органов Республики Дагестан. При его формировании предусматриваются средства на выплату премии, оказание материальной помощи, установление выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2 Оплата труда гражданских служащих, работников налоговых органов Республики Дагестан осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными актами, принимаемыми Президентом и Правительством РФ или другими органами по их поручению.

4.3 Размер денежного содержания гражданского служащего, оплата труда работника, отработавшего полностью месячную норму рабочего времени и выполнившего свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, без учета выплат компенсационного, стимулирующего и социального характера.

4.4 Индексация денежного содержания, заработной платы производится в порядке и сроки, предусмотренные нормативными и правовыми актами Российской Федерации.

4.5 За гражданскими служащими, работниками налоговых органов на время приостановки работы для устранения нарушений, связанных с угрозой их здоровью или жизни, сохраняется место службы (работы), денежное содержание (средняя заработная плата).

4.6 Выплата заработной платы (денежного содержания) гражданским служащим, работникам производится не реже чем каждые пол месяца в день, установленный правилами служебного распорядка, внутреннего трудового распорядка, коллективными договорами, трудовыми договорами.

4.7. При формировании фондов оплаты труда гражданских служащих, работников налоговых органов предусматриваются необходимые средства для выплаты должностных окладов (тарифных ставок), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, в соответствии с Трудовым кодексом и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда гражданских служащих, работников учреждения, а также средств поступающих от приносящий доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда гражданских служащих, работников.

Нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации.

4.8. Работа в сверхурочное время оплачивается в размерах, установленных коллективным договором, но не менее чем в полуторном размере за первые два часа работы, а последующие часы - не менее чем в двойном размере.

4.9 За гражданскими служащими, работниками на время приостановки службы (работы) для устранения нарушений, связанных с угрозой их здоровью или жизни, сохраняется место службы (работы), соответствующее денежное содержание или средняя заработная плата.

4.10. Денежное содержание гражданских служащих, оплата труда работников налоговых органов, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере. Конкретные размеры повышения денежного содержания (заработной платы) устанавливаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации на основании результатов специальной оценки условий труда.

4.11. При направлении гражданского служащего, работника на профессиональную переподготовку (повышение квалификации) с отрывом от службы (работы) за ним на весь период обучения сохраняется денежное содержание (средняя заработная плата) и место службы (работы).

4.12. Представитель нанимателя, работодатели могут осуществлять материальное поощрение при выходе на пенсию гражданского служащего, работника налоговых органов, имеющих особые заслуги перед организациями, в организациях, имеющих внебюджетные средства – за счет прибыли, а в организациях, находящихся на бюджетном финансировании – в пределах экономии по фонду оплаты труда.

## **5. Охрана труда и здоровья.**

5.1 Стороны рассматривают охрану труда и здоровья гражданских служащих, работников в качестве одного из приоритетных направлений работы.

5.2 В соответствии со ст. 218 Трудового кодекса РФ работодателем создается комитет (комиссию) по охране труда, в который на паритетной основе входят представители работодателя и Профсоюза. Работодатели создают необходимые условия для работы совместных комитетов (комиссий).

5.3 Работодатель разрабатывает, финансирует и осуществляет мероприятия по обеспечению безопасных условий труда и сохранению здоровья гражданских служащих, работников, создает службы охраны труда, вводит должность специалиста по охране труда или назначает ответственных за состояние охраны труда, прошедших специальное обучение по охране труда.

5.4 Мероприятия по охране труда являются неотъемлемой частью коллективного договора.

5.5. Работодатель не реже одного раза в год проводит анализ состояния производственного травматизма (количество случаев и трудопотери в днях) и разрабатывает согласованные с соответствующим выборным органом первичной профсоюзной организации мероприятия по его снижению (недопущению).

5.6. Постановления выборного профсоюзного органа по вопросам безопасности труда и охраны здоровья обязательны к рассмотрению работодателем.

5.7. В случае установления факта грубой неосторожности гражданского служащего, работника способствующей возникновению или увеличению размера вреда, причиненного его здоровью, степень его вины в процентах определяется комиссией, проводившей расследование несчастного случая на производстве, с учетом заключения выборного органа первичной профсоюзной организации.

5.8 В соответствии с ч.7 ст. 220 Трудового кодекса РФ отказ гражданского служащего, работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья, вследствие нарушений требований охраны труда либо от выполнения работ с вредными или опасными условиями труда, не предусмотренных служебным контрактом (трудовым договором), не влечет за собой привлечения его к дисциплинарной ответственности.

5.9. Представители нанимателя, работодатель для всех поступающих на службу (работу) лиц, а также для гражданских служащих, работников переводимых на другую службу (работу), обязаны проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

5.10. Представители нанимателя, работодатель обеспечивают проведение специальной оценки условий труда в учреждении, осуществляют ведомственный контроль за соблюдением требований законодательства РФ в области охраны труда.

## **6. Социальные гарантии, льготы и компенсации.**

6.1. В соответствии со статьей 377 Трудового кодекса работодатель предусматривает денежные средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу. Порядок и размер от-

числений денежных средств выборным органам первичных профсоюзных организаций на проведение среди гражданских служащих, работников налоговых органов культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы определяются коллективными договорами.

6.2 Представитель нанимателя, работодатель с учетом мнения выборных органов первичных профсоюзных организаций в соответствии с федеральным законодательством, иными нормативно правовыми актами РФ с учетом финансовых возможностей, местных условий и потребности гражданских служащих, работников предусматривают через коллективный договор в установление дополнительных социальных льгот и гарантий.

Конкретные формы социально-бытового обслуживания, льготы, гарантии и компенсации отражаются в коллективном договоре.

6.3. Работодатели:

6.3.1. Могут осуществлять материальное поощрение при выходе гражданского служащего, работника на пенсию и при несчастных случаях в семье в соответствии с коллективным договором.

6.3.2. Обеспечивают предоставление гражданским служащим, работникам в полном объеме льгот и компенсации, установленных законодательством РФ.

6.3.3. Руководствуясь Федеральным законом от 01 апреля 1996г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», своевременно представляют в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации полные сведения о застрахованных лицах.

6.3.4 Обеспечивают предоставление льгот и компенсаций гражданским служащим, работникам в связи с радиационным воздействием вследствие аварии на Чернобыльской АЭС и других территориях, подвергшихся к радиоактивному загрязнению.

Дополнительные гарантии, направленные на улучшение условий жизнедеятельности указанной категории лиц, предусматриваются через коллективный договор в зависимости от финансовых возможностей учреждения.

6.3.5. С учетом мнения выборных органов первичных профсоюзных организаций и с учетом финансовых возможностей, местных условий и потребностей гражданских служащих, работников налоговых органов могут предусматривать через коллективные договора:

финансовую поддержку многодетных, одиноких родителей и молодых специалистов;

медицинскую помощь, компенсацию стоимости лекарственных препаратов и операций;

дотацию на питание и компенсацию расходов на транспортные услуги и др..

Конкретные формы социально-бытового обслуживания, дополнительные гарантии и компенсации устанавливаются в коллективных договорах.

## **7. Обеспечение прав и гарантий деятельности выборных профсоюзных органов.**

7.1. Обязанности представителей нанимателя (работодателя) по созданию условий для осуществления деятельности выборных органов первичных профсоюзных организаций регламентируются статьей 377 ТК РФ, ст. 28 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и могут дополняться в коллективном договоре.

7.2 Работодатели:

- не препятствуют вступлению гражданских служащих, работников в Профсоюз, обеспечивают соблюдение прав и гарантий деятельности выборного профсоюзного органа;

- предоставляют выборному профсоюзному органу по его запросам информацию, сведения и разъяснения по служебным и социально-трудовым вопросам, касающимся службы и трудовой деятельности гражданских служащих, работников, в случаях, когда такие сведения необходимы для осуществления профсоюзной работы в интересах гражданских служащих, работников;

- содействуют представителям выборного профсоюзного органа в посещении отделов и служб, в которых работают члены Профсоюза для реализации установленных законодательством и настоящим Соглашением прав гражданских служащих, работников и уставных задач Профсоюза;

- на основании личного заявления члена профсоюза и решений вышестоящего органа Профсоюза производят безналичное удержание и перечисление через бухгалтерию на счета соответствующих профсоюзных органов членских профсоюзных взносов одновременно с выплатой заработной платы в учреждении;

- на основании личных заявлений гражданских служащих, работников, не являющихся членами Профсоюза, одновременно с выплатой денежного содержания (заработной платы) в учреждении, производят удержание и бесплатное перечисление через бухгалтерию на счета соответствующих выборных профсоюзных органов денежных средств в размере, установленном для уплаты членских профсоюзных взносов и на условиях, установленных профсоюзной организацией, для обеспечения защиты их прав и интересов;

- представляют бесплатно выборным профсоюзным органам оборудованные помещения, транспортные средства и средства связи для осуществления деятельности профсоюзной организации в интересах гражданских служащих, работников;

- представляют время для членов выборных профсоюзных органов (по согласованию с ними), не освобожденных от основной работы, для выполнения общественных обязанностей в интересах гражданских служащих, работников, прохождения профсоюзной учебы, участия в качестве делегатов в работе съездов, конференций Профсоюза, его выборных органов и проводимых ими мероприятий с сохранением занимаемой им должности и денежного содержания (средней заработной платы);

- поощряют морально и материально руководителей соответствующих выборных работников профсоюза за содействие и активное участие в решении социально-экономических и производственных задач организации;

- на период выработки проекта Соглашения, ведения переговоров по его заключению, подведения итогов выполнения Соглашения освобождают членов комиссии от основной работы с сохранением рабочего места и среднего заработка.

7.3 Увольнение по инициативе работодателя в случаях сокращения должностей гражданской службы, численности или штата работников налоговых органов Республики Дагестан, несоответствия гражданского служащего, работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации руководителя профсоюзного органа, не освобожденного от основной работы, допускается помимо общего порядка увольнения только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа.

7.4. Права и гарантии профсоюзным работникам, не освобожденным от основной деятельности, регламентируются ст. 374, 376 ТК РФ и могут расширяться по взаимному согласию сторон в рамках коллективного договора.

7.5. Должностные лица, виновные в нарушении прав Профсоюза или препятствующие его законной деятельности, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Обязательства республиканской организации Профсоюза**

Республиканская организация Профсоюза совместно с объединенным профкомом УФНС России по Республике Дагестан обязуются:

8.1 Содействовать реализации настоящего Соглашения, добиваться усиления социальной защищенности гражданских служащих, работников налоговых органов Республики Дагестан, снижения на этой основе социальной напряженности в коллективах, укреплению трудовой дисциплины присущими Профсоюзу методами.

8.2 Представлять и защищать законные права и интересы членов Профсоюза, а также гражданских служащих, работников налоговых органов Республики Дагестан, не являющихся членом Профсоюза, но ежемесячно перечисляющих Профсоюзу денежных средств в размере и порядке установленных первичной профсоюзной организацией, в органах законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации и Республики Дагестан, оказывать им при необходимости бесплатную юридическую помощь.

8.3 Участвовать по взаимной договоренности с руководством Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан в совместных совещаниях, заседаниях по обсуждению актуальных для деятельности коллектива вопросов.

8.4 Оказывать методическую, организационную и правовую помощь организациям Профсоюза, созданных в налоговых органах по Республике Дагестан, организовывать совместное обучение профсоюзных кадров и актива выборных профсоюзных органов и представителей работодателей по всем направлениям профсоюзной деятельности.

8.5 Осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением должностными лицами налоговых органов трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Принимать меры по устранению выявленных недостатков.

8.6 Проводить разъяснительную работу среди гражданских служащих, работников о правах и роли Профсоюза в защите их трудовых, социально-экономических и профессиональных интересов.

8.7 За счет средств профсоюзного бюджета заключать договоры страхования от несчастных случаев со смертельным исходом на производстве, а также получения инвалидности первой группы в результате несчастных случаев на производстве всех членов Профсоюза, проходящих службу (работающих) в организациях налоговых органов России по Республике Дагестан.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Дополнения и изменения настоящего Соглашения в течение срока его действия могут быть внесены по взаимной договоренности сторон. Ни одна из сторон, заключивших настоящее соглашение, не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке изменить или прекратить принятые на себя обязательства. Толкование и разъяснение положений настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию сторон.

9.2. Контроль за ходом выполнения настоящего Соглашения осуществляется сторонами и их представителями в составе Отраслевой комиссии, а также соответствующими органами по труду. При нарушении выполнения Соглашения заинтересованная сторона в письменной форме информирует лиц, подписавших Соглашение. Стороны проводят консультации по существу представленной информации и принимают решение.

9.3. Итоги выполнения Соглашения ежегодно рассматриваются Отраслевой комиссией, подводятся на заседаниях президиума Дагестанской республиканской организации Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания и доводятся до сведения профсоюзных органов и работодателей.

9.4 В случае реорганизации сторон Соглашения их права и обязанности по настоящему Соглашению переходят к правопреемнику.

9.5 Данное Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2023 года.

9.6. Стороны Соглашения не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия настоящего Соглашения обязуются вступить в переговоры о заключении Соглашения на новый период и обеспечить подписание его до окончания срока действия настоящего Соглашения.